



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๓๔-๖๑๑๐๓๓

ที่ กจ ๐๐๓๒.๓๐๒.๒/๐๑๑๓

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดอบรมโครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต ให้กับบุคลากรของโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ ณ ห้องประชุมคชวัตร โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ โดยมีหัวข้อดังนี้

๑. การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
๒. การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. แนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(นายวิทยา เฉลิมกุล)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

เห็นควรอนุมัติ

(/) ดำเนินการ

(..)

(นายสมชาย ไวทิตานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไทรโยค รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

ชื่อโครงการ โครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้
กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวคิดจิตพอเพียงด้านพุทธจริตโรงพยาบาล
สมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ บุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)

เป้าประสงค์ : อารมณ์รักษากำลังคนด้านสุขภาพ

กลยุทธ์ : พัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล เชื้ออ้อ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐๓๔๖๑๑๐๓๓

Email address : office.somdet๑๙@gmail.com

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุข มุ่งเน้นความสำคัญในการสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนา
คุณธรรม จริยธรรมและมีการดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงามให้บุคลากร
เพื่อ ปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ มีการสร้างจิตสำนึกที่ดีสามารถนำหลักคุณธรรมและ
น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้องให้เกิดความสุข ทั้งยังเกิดประโยชน์
และความมั่นคงต่อตนเอง ครอบครัว สังคมและประเทศชาติมีการส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูบุคคลหรือองค์กร ที่เป็น
แบบอย่างด้านคุณธรรมและการทำความดี แสวงหาแนวทางการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมอย่างเหมาะสม ทันสมัย
โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส ประหยัด เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างและขยายเครือข่ายการพัฒนาให้
หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากรในองค์กร วิเคราะห์สถานการณ์
ด้านคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ๒ กันยายน ๒๕๕๙ ได้อย่าง
เหมาะสมกับบริบท โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดด้านการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมไว้ในแผนตรวจราชการ กรณีปกติของ
กระทรวงสาธารณสุข มีการดำเนินงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคและมีการสนับสนุนด้านต่างๆ การกิจด้าน
การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เป็นภารกิจที่ต้องมีการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดพลังใน
การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในการพัฒนาประเทศ ภายใต้ความสามัคคีของประชาชนชาวไทย ที่รู้จักการให้
เกียรติ การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเองและผู้อื่น การใช้เหตุผลทาง ปัญญาตัดสินใจเลือกแนวทางแก้ไข
ปัญหาให้เกิดความสุขในการอยู่ร่วมกันอย่างมั่นคงโดยเฉพาะบุคลากรของ สาธารณสุขที่ต้องแสดงบทบาทการ
ให้บริการ จึงควรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดจิตบริการที่มีความเอื้ออาทร ต่อผู้ร่วมงานและผู้อื่น มีความรัก
ให้อยู่ด้วยกัน ด้วยการ ทำงานร่วมกันอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ช่วยกัน ดูแลปกป้องผลประโยชน์ของส่วนรวม
สามารถดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขและช่วยเหลือผู้อื่นได้ รวมทั้งเกิดการเรียนรู้แนวทางประพฤติ
ปฏิบัติให้มีความสุขทั่วถึงกันในทุกหน่วยงานของกระทรวงสาธารณสุข มีทั้ง ๑) ด้านบริหาร ซึ่งกำหนดนโยบาย
ควบคุม กำกับให้บรรลุผลสำเร็จในการดูแลสุขภาพประชาชนทั่วประเทศ ๒) ด้านการศึกษา ซึ่งเป็นแหล่งสร้างและ
ถ่ายทอดองค์ความรู้ และ ๓) ด้านบริการ ซึ่งเป็นหน่วยที่เข้า ถึงประชาชนได้มากที่สุด ทุกหน่วยงานมีความสัมพันธ์
เชื่อมโยงกันอย่างสอดคล้องภายใต้ภารกิจหลัก คือมีความต่อเนื่องของการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมที่แตกต่าง
อย่างไรก็ตามทุกหน่วยงานจะสามารถเรียนรู้ ร่วมกันได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษา วินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย ให้กับเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

๒. ทำให้ทราบถึงหน้าที่ที่จะปฏิบัติอย่างเป็นระบบตามแบบแผน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามขั้นตอนที่ต้องปลอดภัยทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เอง

๓. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร ธรรมาภิบาลและส่งเสริมวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่งามในสังคมสาธารณสุข

๔. การสร้างและพัฒนาคุณภาพบุคลากร ด้วยการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามเป็นวิถีชีวิต และส่งเสริมการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๕. ให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในหน่วยงาน

๖. ส่งเสริม การมีส่วนร่วมและสร้างความเข้มแข็งด้านคุณธรรมจริยธรรมของเครือข่ายสาธารณสุขและทุกภาคส่วนของสังคม

๗. เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต”

๓. เป้าหมาย /พื้นที่เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

๔. กลวิธีการ

๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. ประสานเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงาน

๓. อบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่

๔. สรุปและประเมินผล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๔ ถึงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

๖. ผังกำกับการดำเนินงาน

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ							/					
๒.ประสานเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงาน								/				
๓.อบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่									/			
๔. สรุปและประเมินผล											/	

๗. งบประมาณ

๘. ช่วงเวลาที่จะประเมิน :

ระยะเวลาประเมิน เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรใหม่ได้รับแนวทางที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน และมีความสุข ความสำเร็จในการทำงาน
๒. บุคลากรใหม่มีแนวคิดและหลักในการบริหารจัดการ พัฒนาปรับปรุงกระบวนการและคุณภาพในการทำงานได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม เป็นเจ้าหน้าที่รุ่นใหม่ที่เป็นคนดีคนเก่ง มีความมุ่งมั่น มีความคิดพัฒนา มีคุณธรรมนำใจ มีหัวใจใฝ่บริการ
๓. บุคลากรได้ทำความรู้จักและมีเพื่อนร่วมงานที่ดี ตลอดจนมีการติดต่อระหว่างกันอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการประสานงานที่ดีต่อการปฏิบัติงาน
๔. บุคลากรได้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่สามารถเกิดขึ้น
๕. บุคลากรเข้าใจในแนวคิด “จิตพอเพียงด้านทุจริต”
๖. บุคลากรใหม่ มีความผูกพันกับหน่วยงานมากขึ้น และพร้อมจะทุ่มเทความรู้ความสามารถให้กับงานที่ปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตระหนักและมีจิตสำนึกในการให้บริการ รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตน

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวนฤมล เชื้อฮ่อ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิทยา เฉลิมกุล)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมชาย ไวทิตานันท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไทรโยค รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๓๔-๖๑๑๐๓๓

ที่ กจ ๐๐๓๒.๓๐๑.๑/ ๐๒๕๑

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีการจำแนกออกเป็น ๙ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การเปิดเผยข้อมูล (๒) การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาวัสดุ (๓) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๔) การส่งเสริมความโปร่งใส (๕) การรับสินบน (๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗) การดำเนินงานเพื่อป้องกันทุจริต (๘) การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (๙) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ ได้จัดทำข้อมูลหลักฐานที่แสดงถึงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวคิดจิตพอเพียงต้านทุจริต กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ (<http://somdet๑๙.thaiddns.com/web>) เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาต ให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ ต่อไป

(นายวิทยา เอลิมกุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายสมชาย ไวทิตานันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไทรโยครักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนกลุ่มงานบริหารทั่วไป
 โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙
 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
 วันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมคชวัตร

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ ราย

๑. นายวิทยา	เฉลิมกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๒. นางสาวนฤมล	เชื้อฮ่อ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓. นางชุลีวัลย์	แสงโต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔. นางโกสุม	สรรม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางสาวปาริชาติ	พรมสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖. นางสาวธริศรา	สำรองนก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗. นายณัฐพร	จักรายุทธ	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
๘. นางสาวภาวดี	ทองคำ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๙. นางสาวธัญภัทร	แสงคำ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๐. นางสาวบุญญา	เหลือละเอียด	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๑. นางสาวจริยา	อัมพวงษ์	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๑๒. นางนิตยา	จินดาทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๓. นางสาวประภาภมร	ผดศิริ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๔. นางสาวสุพรรณิษา	คุณธรณ์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๕. นางสาวจันทกาญจน์	ลานทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๖. นางสาวกอบกุล	เจริญพร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๗. นางสาวเบญจมาภรณ์	ตระกูลพั้ว	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นายสุเทพ	เสือคล้าย	พนักงานบริการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๓๗ ราย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑) ให้จัดเตรียมสถานที่ ประดับธงและติดไฟ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ๒) ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (Covid ๑๙)

๓) มอบหมาย...

- ๓) มอบหมายให้คุณชวลีวัลย์ คุณปาริชาติ คุณณัฐพร เตรียมความพร้อมเรื่องสถานที่บริเวณจุดบริการวัคซีน
- ๔) มอบงานธุรการแจ้งทุกหน่วยงาน ให้แจ้งยกเลิกการขอใช้ห้องประชุมทุกครั้งเมื่อมีการเลื่อนหรือยกเลิกการประชุม
- ๕) มอบหมายคุณชวลีวัลย์ คุณธริศรา คุณปาริชาติ คุณโกสุม และคุณณณมล เตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์สนับสนุนสำหรับ Cohort ward
- ๖) ให้งานพัสดุ จัดทำรายงานการใช้วัสดุสิ้นเปลือง และรายงานค่าสาธารณูปโภค ให้มีข้อมูลย้อนหลัง ๓ เดือน
- ๗) ให้งานการเงิน รายงานสถานการณ์การเงิน ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายต่างๆ
- ๘) มอบหมายให้คุณณัฐพร ปรีกษาช่างเอกรัฐ ในเรื่องของการเปลี่ยนรหัสการเข้า-ออกประตูระบบคีย์การ์ด เพื่อเน้นให้เจ้าหน้าที่ใช้คีย์การ์ดในการเข้าออกประตู

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนกลุ่มงานบริหารทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมคชวัตร จำนวน ๖ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องหน่วยงานต่างๆ

๑. งานธุรการ

- ๑) การเปลี่ยนระบบประตูคีย์การ์ดการเข้า-ออกประตูของฝ่ายบริหารชั้น ๔
- ๒) ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่สมัครมาปนกิจสงเคราะห์ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นการออมเงิน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. งานเจ้าหน้าที่

- ๑) การตรวจสอบการเข้าปฏิบัติงานสายของเจ้าหน้าที่ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔
ไม่มีเจ้าหน้าที่ขึ้นปฏิบัติงานสายเกิน ๓ วัน/เดือน

๒) สรุป...

๒) สรุปการประเมินเลื่อนระดับข้าราชการประจำปี ๒๕๖๓ อยู่ในระหว่างดำเนินการตามรายบุคคล

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓. งานพัสดุ

๑) อัตราการใช้วัสดุสิ้นเปลืองสูง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการ	จำนวน	ยอดรวม (บาท)
กระดาษเช็ดมือ	๕๙๖ ห่อ	๓๐,๗๑๓.๒๙
หมึกเลเซอร์ ๘๕A	๓๒ กล่อง	๒๕,๖๘๐.๐๐
ถุงดำ ๒๐*๒๐ นิ้ว	๓๗๘ กก.	๒๐,๖๘๐.๐๐
สติ๊กเกอร์เทอมอลห้องยา	๗๒,๐๐๐ ดวง	๑๘,๐๐๐.๐๐
ผงซักฟอกใช้กับเครื่อง (๒๕ กก.)	๖ ลัง	๑๖,๓๕๐.๐๐

๒) ค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าไฟฟ้า	๖๖๑,๔๖๗.๔๒
๒. ค่าโทรศัพท์	๖,๑๖๗.๐๘
๓. ค่าไปรษณีย์	๑๐,๙๑๘.๐๐
๔. ค่าอินเทอร์เน็ต	๑๖,๕๗๐.๐๒
๕. ค่าน้ำมัน (รวมทั้งสิ้น)	๑,๘๒๖.๔๒
- ดีเซล	๑,๖๔๗.๕๔
- B๗	-
- โซฮอล์ ๙๕	๗๑.๕๘
- โซฮอล์ ๙๑	๑๐๗.๓๐

๓) การดำเนินงานงบค่าเสื่อม ปี ๒๕๖๔

ได้รับจัดสรร ๓๔ รายการ ตรวจรับแล้ว ๒๗ รายการ คงเหลือ ๗ รายการ

● สิ่งก่อสร้าง

- งานปรับปรุง ER รพ.สต.บ้านหนองขาว
- งานปรับปรุง ER รพ.สต.บ้านห้วยไร่
- งานปรับปรุง ER รพ.สต.บ้านนพกิจโกศล
- งานทาสี รพ.สต.บ้านหนองตากยา

● ครุภัณฑ์...

- ครุภัณฑ์

- ติดตั้งกล้องวงจรปิด รพ.สต.บ้านม่วงชุม
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ รพ.สต.บ้านนพกิจโกศล
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ รพ.สต.บ้านห้วยไร่

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. งานการเงิน

๑) รายงานสถานการณ์การเงิน

รายการยอรับเงิน ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายได้หลัก	ยกมาจาเดือนก่อน (บาท)	ยอดเดือนนี้ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
UC อื่น	๓๑๑๘๔๘๒๔.๓๑	๑,๔๑๑,๒๒๔.๑๖	๓๒,๕๙๖,๐๔๘.๔๗
กรมบัญชีกลาง	๒๖๙๓๔๙๗๓.๕๓	๓,๕๘๐,๕๕๒.๐๓	๓๐,๕๑๕,๕๒๕.๕๖
UC ผู้ป่วยใน	๑๙๒๒๑๑๗๒.๘๘	๑,๗๑๙,๑๒๙.๙๔	๒๐,๙๔๐,๓๐๒.๘๒
บริจาค	๑๘๔๕๘๘๖๖.๙๙	๕๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๘๒,๘๖๖.๙๙
ชำระเงินเอง	๑๖,๔๕๖,๔๗๘.๐๐	๑,๔๐๖,๔๔๒.๕๐	๑๗,๘๖๒,๙๒๐.๕๐
ประกันสังคม	๔,๓๓๘,๗๓๔.๖๙	๑๕๕,๓๔๕.๐๐	๔,๔๙๔,๐๗๙.๖๙
อปท.	๓,๓๖๑,๗๒๑.๗๐	๘๓๙,๗๔๔.๐๙	๔,๒๐๑,๔๖๕.๗๙
พรบ.	๓,๑๐๖,๔๙๓.๐๐	๓๔๐,๖๑๗.๐๐	๓,๔๔๗,๑๑๐.๐๐
ต่างด้าว	๑,๐๓๖,๖๖๕.๒๖	๑๔๐,๗๐๐.๓๓	๑,๑๗๗,๓๖๕.๕๙
เบิกต้นสังกัด	๕๘๒,๓๙๕.๐๐	๑๑๒,๑๑๔.๐๐	๖๙๔,๕๐๙.๐๐
รวม	๑๒๔,๖๘๒,๓๒๕.๓๖	๑๐,๒๒๙,๘๖๙.๐๕	๑๓๔,๙๑๒,๑๙๔.๔๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๕. งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์

๑) รายงานสถานการณ์ Covid๑๙ ของอำเภอท่าม่วง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ -

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งหมด ๖๘ ราย

มติที่ประชุม รับทราบ

๖. งานซ่อม...

๖. งานซ่อมบำรุง

๑) สรุปผลการดำเนินงาน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

สรุปรายการส่งซ่อมช่างหน่วยงานดำเนินการ

ที่	รายการ	จำนวนซ่อม
๑	งานซ่อมระบบไฟฟ้า/ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	๓๗
๒	งานซ่อมประปา/งานสุขภัณฑ์	๑๗
๓	งานซ่อมครุภัณฑ์สำนักงานผ้า ประตู หน้าต่าง มั่งลวด	๓๙
๔	เครื่องปรับอากาศ	๑๗
๕	เครื่องซักผ้า/ปั๊มลม	-
๖	โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร	๑๑
๗	เตียง รถเข็น เพลนอน ครุภัณฑ์การแพทย์	๒
	รวม	๑๒๓

สรุปรายการส่งซ่อมช่างนอกดำเนินการ

ที่	รายการ	จำนวนซ่อม
๑	งานซ่อมระบบไฟฟ้า/ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	๑
๒	งานซ่อมประปา/งานสุขภัณฑ์	-
๓	งานซ่อมครุภัณฑ์สำนักงานผ้า ประตู หน้าต่าง มั่งลวด	-
๔	เครื่องปรับอากาศ	๓
๕	เครื่องซักผ้า/เครื่องอบผ้า	-
๖	โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร	-
๗	เตียง รถเข็น เพลนอน ครุภัณฑ์การแพทย์	๑
	รวม	๕

สรุป...

สรุปรายการส่งคืนครุภัณฑ์ชำรุด/จำหน่าย

ที่	รายการ	จำนวนซ่อม
๑	ครุภัณฑ์ชำรุด /ซ่อมไม่ได้/ไม่คุ้ม	๔

สรุปรายการสาธารณูปโภคไม่พร้อมใช้งาน

ที่	รายการ	จำนวนซ่อม
๑	ไฟฟ้า	๑
๒	ประปา	๒
๓	ลิฟต์โดยสาร	-
๑	ระบบโทรศัพท์	-
	รวม	๓

อัตราการซ่อม / การบำรุงรักษาเชิงรุก

ที่	รายการ	จำนวนซ่อม
๑	อัตราการซ่อมครบถ้วน ทันเวลา $\geq 80\%$	๙๗
๒	อัตราการบำรุงรักษาเชิงรุกร้อยละ 80	๘๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

๗. งานซักฟอก

๑) รายงานการใช้วัสดุ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่	รายการ	ปริมาณการใช้/เดือน
๑	แก๊ส ๔๘ กก. อบผ้า / ถัง	๑๒
๒	ผงซักฟอก ๒๕ กก. / ถัง	๕
๓	ผงซักฟอกผ้าขาว ๒๕ กก. / ถัง	๖
๔	น้ำยาปรับผ้านุ่ม / แกลลอน	๔
	รวม	๒๗

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘. งานยาน...

๘.งานยานพาหนะ

- ๑) ดำเนินการปรับรายการเช็คคลิสต์รถพยาบาลเป็นแบบรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน
- ๒) ยกเลิกการขอใช้รถจากสมุดเบอร์ ๒ โดยเปลี่ยนเป็นแบบฟอร์มการขอใช้รถแทน

มติที่ประชุม

รับทราบ

๙. งานรักษาความปลอดภัย

- ๑) วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เกิดการโจรกรรมรถจักรยานยนต์ ของคุณภาวิ ฝั่งซ้าย และได้ดำเนินการตรวจสอบกล้องวงจรปิดแล้ว พบผู้ต้องสงสัยเป็นผู้ชาย ชีร์รถจักรยานยนต์ออกไป เวลา ๑๔.๓๒ น. และได้ดำเนินการแจ้งตำรวจเพื่อดำเนินการติดตามคนร้ายต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑๐. งานบริหารทั่วไป

- ๑) การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
 - เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
 - เผยแพร่ความรู้กรณีการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน ตามนโยบายด้านการต่อต้านทุจริตของโรงพยาบาลมะเร็ง ประจำปี ๒๕๖๔
 - เสริมสร้างจิตสำนึกให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงด้านทุจริต” หรือ โมเดล STRONG โดยที่ใช้พันธะสัญญาร่วมกันคือ “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง”
 - S (Sufficiency) ความพอเพียง
 - T (Transparency) ความโปร่งใส
 - R (Realize) ความตื่นรู้
 - O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า
 - N (Knowledge) ความรู้
 - G (Generosity) ความเอื้ออาทร

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ประชุมกลุ่มงานบริหารทั่วไป ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.



นางสาวธัญภัทร แสงคำ

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

ภาพประกอบโครงการอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย การป้องกันมิให้
กระทำความผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวคิดจิตพอเพียงต้านทุจริต
โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔





แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด
โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙. กลุ่มงานบริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี: ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ หัวข้อหัวข้อ: ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) - บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการ - โครงการ - รายงานการอบรม - บันทึกข้อความนำเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ - ภาพประกอบการอบรม - แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน Website Linkภายนอก:.....- หมายเหตุ:..... 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นายวิทยา เณลิมกุล (นายวิทยา เณลิมกุล) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	ผู้อนุมัติรับรอง นายสมชาย ไวทิตานันท์ (นายสมชาย ไวทิตานันท์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไทรโยค รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราช องค์ที่ ๑๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นายชัยพร จำปานิล (นายชัยพร จำปานิล) เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	