# คู่มือโปรแกรม แบบบันทึกการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาล สมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การลงชื่อเข้าใช้ระบบ	୭
รายละเอียดข้อมูล	
ข้อมูลการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	ම
บันทึกการซ่อมบำรุง	<b>୩</b> -ଝ
กำหนดผู้ใช้งานระบบ	
เพิ่มผู้ใช้งาน	ଝ
ข้อมูลผู้ใช้ระบบ	б
ตรวจสอบประกันเวลา	ଷ-ଝ

# <u>การลงชื่อเข้าใช้ระบบ</u>



#### รูปภาพที่ ๑ แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ

การเข้าใช้งานระบบให้กรอก Username ( หมายเลข ๑ ) และ Password ( หมายเลข ๒ ) ที่ได้กำหนดไว้ แล้วกดปุ่ม " เข้าสู่ระบบ "



#### รูปภาพที่ ๒ แสดงกรณีกรอก Username และ Password ไม่ถูกต้อง

	แบบบันทึกการช่อมปารุงคอมทิวเตอร์ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังขราชองค์ที่ ฉส′ ออได้ประเทศนี้อยากันอาหาะ ได้แกะทาง โอเวนออะ ออแอโอเอ หวัดอีสเหน่ง รนอร์ออกทั่วอดร์											
unite in	ที่เคียาข่อง	เล้าอันอีกาม	ด้างระบบไปมันข้างระ	Annual Antonia Annual								
	(2)	dadaman									ian .	
20 N	ຊຍຸ່ປານໃນທີ່ເຄສ 5	ລກໍ່ຮ່າທີ່ ຮ່ມນຸດູ	ประกอบอิตตั้ง Hard ware	เปลี่ยนหมืดเครื่องพิมพ์	านี้ความด	หมือหมด	ช่อมใด้เอง ใม่ต่องเสียค่าใช้จ่ายในการช่อม	เปลี่อามหมืด	10 มาที	5 นาทิ	*	
20	งานผู้ป่ายในพิเศษ 6	อดีชาติ ชมมุญ	งาน Software	ดัดตั้ง Application โปรแครม	พิมพ์งานในได้	OFFICE error	ช่อมได้เอง ใม่ต่องเสียค่าใช้จ่ายในการข่อม	av office ໃหມ່	30 หาที	20 นาที	×	
20	งานพัสดุ	ວຄົຮາດີ ຮ່ມນຸດູ	ช่อม Hard ware	ปอน mouse , keyborad	คดคืบอร์ดไม่ได้บางปุ่ม	ลิมอ <del>ร์</del> คชีอด	ปอมใต้เอง ไม่ต่องเสียค่าไปจ่ายในการปอม	ເປລີ່ມາ ໃหລ່	10 มาที	10 นาที	*	
20	งานอุบัติเหตุ-ลุกเลิน (ER)	ວກິສາທີ ສະນຸດູ	ช่อม Hard ware	ช่อม mouse , keyborad	น้ำสให้เลื่อน	น่าส์เสีย	ปอมได้เอง ไม่ต่องเสียกำไปข่ายในการปอม	เปลี่ยนเล้าส์	10 มาที	10 นาที	*	
20	enuganuan (OPD)	ວກິສາຄື ສະນຸດູ	sbu Hard ware	ช่อม mouse , keyborad	เล่าสด้าง	เม่าส่เสีย	ปอมได้เอง ไม่ต่องเสียค่าไปจ่ายในการปอม	เปลี่ย่ะเม้าส์ไหม่	10 มาที่	10 นาที	*	
20	สำอเคสัชครรมชุมชน	ວດ້ນາວີ ນັ້ນນຸດູ	งาน Software	ด็ดดั้ง Application โปณคณ	ลงโปรแครมบันทึดการประชุม	ลงโปรแครมบันทึกการประชุม	ช่อมได้เอง ไม่ต่องเสียค่าใช้จายในการข่อม	ลงโปรแกรมบันทึกการประชุม	30 นาที	15 นาที	*	
20	คลุมการพยาบาล (NSO)	อภิชาติ ชมบุญ	งาน Software	ติดตั้ง Application โปรแครม	ลงโปรแกรมบันทึกการประชุม	ลงบันทึกไม่ได้	ปอมได้เอง ไม่ต่องเสียค่าไปจ่ายในการปอม	อิตอั้งลงโปรแครมบันที่คการประชุม	30 wnA	10 นาที	*	
20	งานประกันสุขภาพ	อภิชาติ ชมบุญ	งาน Software	ติดตั้ง Application โปหแกรม	ลงโปรแกรมบันทึกการประชุม	ลงบันทึกการประชุมใม่ได้	ช่อมใต้เอง ไม่ต่องเสียค่าใช้ข่ายในการช่อม	ลงโปรแกรมบันทึกการประชุม	30 หาที	7 นาที	*	
20	งานกายภาพบ่าบัด	ລກໍ່ຢາທີ່ ຢມນຸญ	งาน Software	ติดตั้ง Application โปกเครม	ลงโปรแกรมบันทึกการประชุม	บันทึกการประชุมไม่ได้	ช่อมได้เอง ไม่ต่องเสียค่าใช้จ่ายในการช่อม	ติดตั้งลงโปรแกรมบันเร็กการประชุม	30 มาที	10 นาที	*	
20	งานขั้นสูดร (Lab)	ວກິສາຍີ ສມນຸญ	ประกอบอิตตั้ง Hard ware	เปลี่อนหมีคเครื่องพิมพ์	ปรั้นไม่ออก	หมือหมด	ปอมได้เอง ไม่ต่องเสียค่าไปจ่ายในการปอม	เปลื่อนหมืด	10 มาที่	8 นาที	×	
				บณะโม้เช่อมูลทั้งหมด	: 128 Record หน้าที่ : 1 [ 2 ][ 3 ][ 4 ]	1 5 11 6 11 7 11 8 11 9 11 10 11 11 12 1	11 12 1 🕥					
	ตารจอยาลิญล มินให้หลังมูลอาน เห็นปีข้าห ออกรางราย เพิ่มการอะกองการการการการการการการการออกสิ่งราวออกสิ่งราวออกสิ่งราวออกสิ่ง 15 โพร : 10.4.511(0).do 1214, 1216											

# รายละเอียดข้อมูล ( ข้อมูลการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์)

#### รูปภาพที่ ๓ แสดงข้อมูลการซ่อมบำรุง

หลังจากที่เข้าสู่ระบบ จะขึ้นหน้า แสดงข้อมูลทั้งหมดในการซ่อมบำรุง เช่น ชื่อหน่วยงาน, ผู้ปฏิบัติงาน, กิจกรรมที่ให้บริการ, รายละเอียดการซ่อม, สถานะประกันเวลา ( หมายเลข ๓)

ผู้ใช้สามารถ แก้ไขบันทึกการซ่อม ( หมายเลข ๑ ) กรณีข้อมูลไม่ถูกต้อง ได้จากหน้าต่างนี้ หรือ ผู้ใช้ สามารถลบข้อมูลบันทึกการซ่อม ( หมายเลข ๒ ) กรณีที่จะลบข้อมูลบันทึกการซ่อมได้เลย

รงพยาบาสสมเด็จพระสังมา	et โรงพยาบ <sup>ja 19 Hospital</sup> The Bes	าลคุณภาพที่เป็ t Quality Hosp	นหนึ่งใน โจ pital in your mi	nd
แบบบันทึกกา	รช่อมบำรุงคอมพิวเต ท่านกำลังบันทึกข้อม	เอร์ โรงพยาบ เลในนาม : งานห้อง	า <b>ลสมเด็จพระ</b> คลอด (LR)	สังฆราชองค์ที่ ด๙′ ▼
กิจกรรมที่ให้บริการ :	งาน Software			
รายละเอียดกิจกรรม :	ติดตั้ง Application โปรแกรม			
ระยะประกันเวลา :	30			
: זרחרם	ไม่มีโปรแกรม			
สาเหตุ :	เครื่องติดตั้ง วินโดวไหม่			
วิธีการช่อม :	ช่อมได้เองไม่ต่องเสียค่าใช้จ่ายใ			
કશ્ય :	ติดตั้งโปจแกรมใช้งาน			
วันที่รับเรื่อง :		ເວລາທີ່ຮັນເຮື່อง :		
วันที่เริ่มงาน :		เวลาที่เริ่มงาน :		
วันที่ช่อมเสร็จ :		เวลาที่ช่อมเสร็จ :		
วันที่ใช้ได้จริง :		เวลาที่ใช้ได้จริง :		
	มันทึกข้อมูล ล้างด่าข้อมู	ด ดุข้อมูลการ	บันทึก ออกจาก	75100
	พัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศท โทร 034-611033 ะ	างการแพทย์ โรงพยาบ 18 1214 , 1216 ในวันแ	าลสมเด็จพระสังฆราชอง ละเวลาราชการ	ศ <b>ท</b> ี่ 19

### รูปภาพที่ ๔ แสดงหน้าต่างแก้ไขบันทึกการซ่อม

# <u>บันทึกการซ่อมบำรุง</u>

รงพยาบาลสมเด็จพระสังมร แบบบันทึกกา	et โรงห a 19 Hospital าชองค์ที่ ๑๙ The รช่อมบำรุงคอมท ห่านกำลังบันป	พยาบาลคุณภ ∋ Best Qual พิวเตอร์ โร มีกข้อมูลในเาม	าาพที่เป็น ity Hosp งพยาบา	เหนึ่งใน ital in your กลสมเด็จพ	คุณ mind ระสังฆราชส ▼ (1)	องค์ที ๑๙
กิจกรรมที่ให้บริการ	กรณาเลือกกิจกรรม	· 2				
รายละเอียดกิจกรรม :		• 3				
ระยะประกันเวลา :	ระยะประดับเวลา	Ĭ				
อาการ :	ครุณาระบุอาการ					5
สาเหตุ :	กรุณาระบุสาเหตุ					•
วิธีการช่อม :	ครุณาเลือกวิธีการช่อม	• 7				
<b>इ</b> ट्यू :	ครุณาระบรายละเอียด				,	•
วันที่รับเรื่อง :	ระบุวันที่เริ่มต้น	เวลาที่	รับเรื่อง :	ระบวันที่รับเรื่อง		
วันที่เริ่มงาน :	ระบุวันที่เริ่มงาน	เวลาที	เริ่มงาน :	เวลาที่เริ่มงาน	1	
วันที่ช่อมเสร็จ :	ระบวันที่ข่อมเสร็จ	เวลาที่	ช่อมเสร็จ :	เวลาที่ช่อมเสร็จ		
วันที่ใช้ได้จริง :	ระบุวันที่ใช้งานจริง	เวลาที่	ใช้ได้จริง :	เวลาที่ไปได้จริง	12	
	บันทึกข้อมูล จ	ก้างค่าข้อมูล	ດຸນ້ອນຸລ	การบันทึก	ออกจากระบบ	
	พัฒนาโดย : กลุ่มงานสารส โทร 034-6	นเทศ ทางการแพ ท 11033 ต่อ 1214 , 1	เป้โรงพยาบา 216 ในวันแล	ลสมเด็จพระสังฆรา ะเวลาราชการ	ชองค์ที่ 19	

## รูปภาพที่ ๕ การบันทึกข้อมูลซ่อมบำรุง

การบันทึกข้อมูลซ่อมบำรุง เป็นการกรอกข้อมูลที่เราได้ทำกิจกรรมการซ่อมลงในฐานข้อมูล รายละเอียดการ กรอกข้อมูล

- หน่วยงานที่ทำกิจกรรมช่อมบำรุง ( หมายเลข ๑ )
- กิจกรรมที่ให้บริการ ( หมายเลข ๒ )
- รายละเอียดกิจกรรม ( หมายเลข ๓ )
- ระยะประกันเวลา ( ตามประกันเวลา SLA ) ( หมายเลข ๔ )
- อาการ ( หมายเลข ๕ )
- สาเหตุ ( หมายเลข ๖ )
- วิธีการซ่อม ( หมายเลข ๗ )

- ระบุรายละเอียดการช่อม ( หมายเลข ๘ )
- วันที่และเวลารับเรื่อง ( หมายเลข ๙ )
- วันที่และเวลาเริ่มงาน ( หมายเลข ๑๐ )
- วันที่และเวลาปฏิบัติงาน ( หมายเลข ๑๑ )
- วันที่และเวลาใช้งานได้ ( หมายเลข ๑๒ )

หลังจากที่กรอกข้อมูลครบถ้วน ให้กดปุ่ม " บันทึกข้อมูล " ระบบจะทำการบันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูล แต่ถ้าจะล้าง ค่าที่กรอกลงไปให้กดปุ่ม " ล้างข้อมูล "

\*กรอกข้อมูลให้ครบถูกช่อง มิเช่นฉะนั้นระบบ จะมีข้อความเตือนให้กรอก

# <u>กำหนดผู้ใช้งานระบบ ( เพิ่มผู้ใช้งาน)</u>

โรงพยาบาลสมเด็จพระลังมร	et a 19 Hospital าชองค์ที่ ๙	โรงพยาบาลคุณ The Best Qua	ภาพที่เป็นหนึ่งใ ility Hospital in	น 🚺 คุณ. I your mind	
แบบบันทึกกา	รช่อมบำรุงเ	คอมพิวเตอร์โร	รงพย <mark>าบา</mark> ลสม	เด็จพระสังฆ	ราชองค์ที่ ๑๙′
คำนำหน้าชื่อ :	<u>^_</u> * •	D			
ชื่อ :		2	นามสกุล :		6
ตำแหน่ง :	ครณาระบุดำแหน่งข	ваніти 3	ประเภทตำแหน่ง :	กรุณาเลือกแผนก	• 7
หน่วยงาม :	กรณาเลือกแผนก	• 4			
Username :		5	Password :		8
บันทึกข้อมู	ล ล้างค่าข้	อมูล กลับหน้า	รายงาน ดูข้อมู	<b>งล</b> ผู้ใช้งานระบบ	ออกจากระบบ
	พัฒนาโดย : คลุ่มง โห	านสารสนเทศ หางการแพ ร 034-611033 ต่อ 1214 ,	หย่ โรงพยาบาลสมเด็จ 1216 ในวันและเวลารา	พระสังฆราชองค์ที่ 19 ชการ	

## รูปภาพที่ ๖ แสดงการเพิ่มผู้ใช้ระบบ

การกำหนดผู้ใช้ระบบ ผู้ใช้ทุกคนสามารถเพิ่มผู้ใช้ระบบ ได้ รายละเอียดในการกรอกข้อมูลผู้ใช้ระบบ

- คำนำหน้าชื่อ ( หมายเลข ๑ )
- ชื่อ ( หมายเลข ๒ )
- นามสกุล ( หมายเลข ๖ )
- ตำแหน่ง ( หมายเลข ๓ )
- ประเภทตำแหน่ง ( หมายเลข ๗ )
- หน่วยงาน ( หมายเลข ๔ )
- Username ( หมายเลข ๕ )
- Password ( หมายเลข ๘ )

```
จากไหนกดปุ่ม " บันทึก "
```

# <u>รายละเอียดผู้ใช้งาน</u>

		ผู้ใช้งานระบบบันทึกการช่อมปารุงคล	บมพิวเตอร์ โรง	พยาบาลสมเด็จพระสังขราชองค์ที่ ๑๙			
		ข้อมูลบุ	คลากรที่เข้าประช	ม/อบาม			
user	ขึ้อ - นามสกุล	dาแรกล่อ	ประเภท chunia	นน่วยงาน	username	password	status
20	นางสาวนวลธิณี เขียวบัว	ผู้ช่วยนักคายกาหน่าเปิด	พกส.	งานคายคาพป่าปัด	nuealthinee	1128238	user
20	เกงหาศัน เอียมเมือง	ผู้ช่วยนักกายภาพบ่าบัต	พกส.	งานคายภาพบ่าบัด	parfan	1128238	user
3	นางสาวสติการย์ พรงมาลัย	ผู้ช่วยนักกายภาพบ่าบัต	ลูกจ้างชั่วกราว	งานคายภาพบ่าบัด	sasikan	1128238	user
20	นางสาวคุลีย์ศัสร์ ดิริมุสึกะ	นักคายกาพม่ามัด	ลูกจ้างชั่วคราว	งานคายภาพน่านัด	suleepatara	1128238	user
5	นางสาวสุวฏิ นิลสรี	นักคายคาพปาปัต	ลูกจ้างชั่วคราว	งานคายภาพป่าปัด	suwadee	1128238	user
20	นางสาวจุฬารัณน์ จันกล่อม	นักกายการบ่าบัดปฏิบัติการ	ข้าราชการ	งานคายภาพบ่าบัด	juraratchamkom	1128238	user
20	นางพบรวรรณ ข้านิกาวรกุล	นักกายกาหน่ามัดปฏิบัติการ	ข้าราชการ	งานคายภาพบ่าบัด	pacharawan	1128238	user
8	นางสาวอนงด์นาก ธรรมสกุลวงศ์	แพทอ่แสนไทย	ลูกจ้างชั่วคราว	สูนมัส่งเสริมสุขภาพแพทย์แผนไทย	anongnart	1128237	user
20	นางสาวจิณณ์ให้ป่า หองมอญ	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	ลูกจ้างชั่วคราว	สูนบัส่งเสริมสุขภาพแพทย์แหนไทย	jinnicha	1128237	user
10	นางสาวกัญญา เชี่ยงว้อง	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	ลูกจ้างชั่วคราว	สูนบัส่งเสริมสุขภาพแพทย์แหนไทย	kanya	1128237	user
11	นางสาวจินณก พระแห่น	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	ลูกจ้างชั่วคราว	สูนมัส่งเสริมสุขภาพแพทย์แผนไทย	jintanapra	1128237	user
12	นางสาวมองก จีนดาอื่นหรั	จพ.งานธุรการ	พกส.	สูนบัส่งเสริมสุขภาพแพทย์แผนไทย	montha	1128237	user
13	นายกิลดี ธีระรัดเอรางด์	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	พกส.	สูนย์ส่งเสริมสุขภาพแพทย์แหนไทย	kittiteera	1128237	user
14	นางสาววรรณา เป็ยมพร้อม	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	wna.	สูนย์ส่งเสริมสุขภาพแพทย์แผนไทย	wannaprieam	1128237	user
15	นางสำไม ดงไพร	พนักงานช่วยเหลือคนใช้	wea.	สูนบัส่งเสริมสุขภาพแพทยันเตมไทย	lamyai	1128237	user
	ขณะนี้	มีข้อมูลทั้งหมด : 373 Record หน้าที่ : 1 [ 2 ]] 2 ][ 4 ]] ≦ ][ 6 ][ 7 ][ 8 ]	1 2 11 10 11 11 11 12	N 13 N 14 N 15 N 16 N 17 N 18 N 19 N 20 N 21 N 22 N 22 N 24 N 25 N 📎			
		กลับสุ่นนั่วร	ายงานหลัก	ออกจากระบบ			
		พัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ โร	งพยาบาลสมเด็จ	พระสังพราปองค์ที่ 19 โทร : 034-611033 ต่อ 1214			

#### รูปภาพที่ ๗ แสดงรายละเอียดผู้ใช้ระบบ

หน้าต่างแสดงข้อมูลและรายละเอียดของผู้ใช้งานระบบทั้งหมด สามารถแก้ไข ( หมายเลข ๑ ) ข้อมูลจาก หน้าต่างนี้ หรือ ลบข้อมูล ( หมายเลข ๒ ) ได้เลย

รงพยาบาลสมเด็จพระลังมร	et ia 19 Hospital าชองค์ที่ ๑๙	โรงพยาบา The Best	ลคุณภาพที่เป็นหนึ่ง Quality Hospital	ใน 🚺 คุ in your mind		
แบบบัน	เทึกการช่อมบ	กรุงคอมพื	วเตอร์โรงพยาบาล	สมเด็จพระสัง	ฆราชองค์ที่ ด๙	
ศานาหน้าชื่อ :	นางสาว 🔻					
ชื่อ :	นวงทีเพิ		นามสกุล	: เขียวบัว		
ต่าแหน่ง :	ผู้ช่วยนักกายภาพบำน่	រិត	ประเภทต่าแหน่ง	: พกส.	•	
หน่วยงาน :	งานกายภาพปาบัต	•				
Username :	nuealthinee		Password	:		
บันทึกว	ม้อมูล ล้างต่	เข้อมูล ก	เล้บหน้ารายงาน ดูข้อ	มูลผู้ใช้งานระบบ	ออกจากระบบ	
	พัฒนาโดย : กลุ่มงา	ณสารสนเทศทาง โทร 034	งการแพทย์ โรงพยาบาลสมเเ -611033 ต่อ 1214 , 1416	ล็จพระสังฆราชองค์ที่	l 66'	

#### รูปภาพที่ ๘ แสดงหน้าต่างแก้ไขผู้ใช้งาน

## <u>ตรวจสอบประกันเวลา</u>

แบบบั	นทึกการช่อมบำรุงดอ อาได้ข้าสระบบในส่วนของ Adminis	มพิวเตอร์ <sup>trator ใบบวบขอ</sup>	โรงพะ	มาบาลสมเด็จท วันพอ หวังคี ตำแหน่ง	งระสังฆราชองเ	ค์ที่ ด๙ อร์		
ศุณ เดเข เลูระบบ เนล วนของ Administrator เนน เมของ : <b>คุณแฉลมพล ห วงด ด แหนง : ฯพ.เครองคอมพ เตอร</b> หัวข้อที่ต้องการค้นหา : กรุณาเลือกหัวข้อ • • ๑ข้อมูล								
เริ่มวันที่ :	หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ให้บริการ รายละเอียดกิจกรรมที่ให้บริการ	สินสุดวันที่ : ข้อมู	ระบวันทีเรี ด ที่บันที <i>เ</i>	มงาน				
	วิธีการซ่อม ผู้ปฏิบัติงาน			เกินประกันเวลา	ไม่เกินประกันเวลา	จำนวน		

#### รูปภาพที่ ๙ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ ประกันเวลา

การตรวจสอบประกันเวลา เพื่อให้ตรวจสอบว่ารายการไหน เวลาไหน ที่ ผู้ใช้ระบบ ทำกิจกรรมในการซ่อม บำรุงคอมพิวเตอร์ อยู่ในระยะเวลาประกัน หรือไม่ มีการตรวจสอบแยกตามรายละเอียด ดังนี้

- ตรวจสอบ ตามหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน

แบบบั	แบบบันทึกการช่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙								
คุ หัวข้อที่ต้องการค้นหา :	ถแดเขาสูระบบเนลวนของ Admini กรุณาเลือกหัวข้อ	strator เน่นามของ : คุด ดูข้อมูล	นเฉลมพล หวงด ดาแหนง	: จพ.เครองคอมพวเตอ	5				
เริ่มวันที่ :	ระบุวันที่เริ่มต้น	สิ้นสุดวันที่ : ระบุว	ันที่เริ่มงาน						
		ข้อมูล หน่วยงานที่ป <sub>ีย</sub> ู้	ฏิบัติงาน ที่บันทึก						
	รายละเอียด		<mark>เกินประกันเวลา</mark>	ไม่เกินประกันเวลา	จำนวน				
<u>งานพัสด</u> ุ			0	1	1				
<u>งานการเงินและบัญ</u>	<u>ช</u>		0	1	1				
<u>ฝ่ายทันดสาธารณส</u> ุ	21		0	1	1				
งานผู้ป่วยนอก (OF	( <u>D</u> )		0	1	1				
<u>ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ</u>	<u>แเพทย์แผนไทย</u>		0	1	1				
งานสารสนเทศทาง	<u>การแพทย์</u>		1	1	2				
	รายการทั้งหมด 6 รายการ		1	6	7				
	ดูข้อมูลการบันทึก	บันทึกข้อมูลอบรม	เพิ่มผู้ใช้งาน อ	อกจากระบบ					
v	ขัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางการ	แพทย์โรงพยาบาลสมเด็จ	จพระสังฆราชองค์ที่ 19 โทร : 03	34-611033 ต่อ 1214 , 1216					

รูปภาพที่ ๑๐ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ ตามหน่วยงาน

- ตรวจสอบ ตามกิจกรรมที่ให้บริการ

แบบท	บันทึกการช่อมบำรุงคอะ	มพิวเตอร์ โรงท	งยาบาลสมเด็จท	งระสังฆราชองค่	้ที่ ด๙					
	คุณได้เข้าสู่ระบบในส่วนของ Adminis	trator ในนามของ : <b>คุณเ</b>	ฉลิมพล หวังดี ดำแหน่ง	: จพ.เครื่องคอมพิวเตอ	ร์					
หัวข้อที่ต้องการค้นหา	: กรุณาเลือกหัวข้อ 🔻	ดูข้อมูล								
เริ่มวันที่	ระบุวันที่เริ่มต้น	สิ้นสุดวันที่ : ระบุวัน	ที่เริ่มงาน							
	ข้อมูล กิจกรรมที่ให้บริการ ที่บันทึก									
	รายละเอียด	เกินประกันเวลา	ไม่เกินประกันเวลา	จำนวน						
<u>ประกอบติดตั้ง Ha</u>	ard ware		1 <b>1</b> /	1	2					
<u>ช่อม Hard ware</u>	2		0	4	4					
<u>งานข้อมูล</u>			0	1	1					
	รายการทั้งหมด 3 รายการ		1	6	7					
	ดูข้อมูลการบันทึก	บันทึกข้อมูลอบรม	เพิ่มผู้ใช้งาน อ	อกจากระบบ						
	พัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแ	เพทย์ โรงพยาบาลสมเด็จพ	ระสังขราชองค์ที่ 19 โทร : 03	34-611033 ต่อ 1214 , 1216						

## รูปภาพที่ ๑๑ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ ตามกิจกรรม

- ตรวจสอบ ตามรายละเอียดกิจกรรมที่ให้บริการ

แบบบั	แบบบันทึกการข่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙									
ભ્	ถเได้เข้าสู่ระบบในส่วนของ Admin	istrator ในนามของ	ง : คุณเฉลิมพล หวังดี ดำ	แหน่ง : จพ.เครื่อ	งคอมพิวเตอร์					
หัวข้อที่ต้องการค้นหา :	กรุณาเลือกหัวข้อ	▼ ดูข้อมูล								
เริ่มวันที่ :	ระบุวันที่เริ่มต้น	สิ้นสุดวันที่ :	ระบวันที่เริ่มงาน							
	ข้	้อมูล รายละเอียด <i>ก</i>	าจกรรมที่ให้บริการ ที่บันทึก	2						
	รายละเอียด			เกินประกันเวลา	ไม่เกินประกัน เวลา	จำนวน				
Printer, ปริ้นสดิกเ	<u>กอร์, ปริ้นสลิป</u>			0	<u>3</u>	3				
<u>ประมวลผลข้อมูลต</u> า	<u>่มคำขอ</u>			0	1	1				
<u>ช่อม mouse , ke</u>	<u>yborad</u>			0	1	1				
<u>ดิดตั้ง printer,ปรั้น</u>	เสดิกเกอร์, ปริ้นสลิป, scanne	er, กล้อง และอื่	<u>นๆ (มีdriver)</u>	0	1	1				
<u>เปลี่ยนหมึกเครื่องพ</u> ิ	<u>มพ์</u>			1	0	1				
	รายการทั้งหมด 5	รายการ		1	6	7				
	ดูข้อมูลการบันทึก	บันทึกข้อมูลอบ	รม เพิ่มผู้ใช้งาน	ออกจากระบบ						
a di	<b>มัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางกา</b>	รแพทย์ โรงพยาบาล	สมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ 19 '	ins : 034-611033	1214 , 1216					

รูปภาพที่ ๑๒ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ รายละเอียดกิจกรรม

- ตรวจสอบ ตามวิธีการซ่อม

แบบบ้ ค	้ <b>นทึกการช่อมบำรุงดอ</b> ม ถเได้เข้าสู่ระบบในส่วนของ Administ	<b>มพิวเตอร์</b> <sub>rator</sub> ในนามของ	<b>โรงพร</b> ว : คุณเฉ	ยาบาลสมเด็จท ล้มพล หวังดี ตำแหน่ง	<b>เระสังฆราชองด</b> : จพ.เครื่องคอมพิวเตอ	โที่ ด๙ <sub>เว๋</sub>
หัวข้อที่ต้องการค้นหา : เริ่มวันที่ :	กรุณาเลือกหัวข้อ ระบุวันที่เริ่มต้น	ดูข้อมูล สิ้นสุดวันที่ :	ระบุวันที่เรื	ร์มงาน		
		ข้อมูล วิธีเ	การช่อม <b>ห</b>	<sup>มี</sup> บันทึก		
	รายละเอียด			เกินประกันเวลา	ไม่เกินประกันเวลา	<del>จำนว</del> น
<u>ช่อมได้เอง ไม่ต่อง</u>	<u>เสียค่าใช้จ่ายในการช่อม</u>			1	<u>4</u>	5
<u>อื่น ๆ</u>				0	2	2
	รายการทั้งหมด 2 รายการ			1	6	7
	ดูข้อมูลการบันทึก	บันทึกข้อมูลอบ	รม	เพิ่มผู้ใช้งาน อ	อกจากระบบ	
	ขัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแ	พทย์ โรงพยาบาล	สมเด็จพระ	สังฆราชองค์ที่ 19 โทร : 03	4-611033 ต่อ 1214 , 1216	

## รูปภาพที่ ๑๓ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ ตามวิธีการซ่อม

# - ตรวจสอบ ตามผู้ใช้งาน

แบบบันทึกการช่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ ๑๙ คยได้เข้าสระบบในส่วนของ Administrator ในนามของ : คยแจอิมพอ หวังดี ดำแหน่ง : จพ.เครื่องคอมพิวเตอร์						
หัวข้อที่ต้องการค้นห เริ่มวันที่	า : กรุณาเลือกหัวข้อ ▼ : ระบุวันที่เริ่มต้น	ดูข้อมูล สิ้นสุดวันที่ :	ระบุวันที่เรื	ร์มงาน		
ข้อมูล ผู้ปฏิบัติงาน ที่บันทึก						
	รายละเอียด			เกินประกันเวลา	ไม่เกินประกันเวลา	จำนวน
<u>ชัยพร</u>				1	0	1
<u>อภิชาต</u> ิ				0	5	5
<u>เฉลิมพล</u>				0	1	1
	รายการทั้งหมด 3 รายการ			1	6	7
	ดูข้อมูลการบันทึก	บันทึกข้อมูลอบรง	u .	เพิ่มผู้ใช้งาน ฮ	อกจากระบบ	
พัฒนาโดย : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราชองค์ที่ 19 โทร : 034-611033 ต่อ 1214 , 1216						

รูปภาพที่ ๑๔ แสดงหน้าต่างตรวจสอบ ผู้ใช้งาน